

قابل توجه دانشجویان ناپیوسته حسابداری

دانشجویانی که درس پروژه را اخذ نموده اند به ترتیب زیر اقدام نمایند:

- ۱- مراجعه به سامانه انتخاب واحد جهت مشاهده استاد پروژه.
- ۲- مراجعه به استاد مربوطه و مشاوره جهت تعیین موضوع پروژه. (توجه : دانشجویان باید از زمان تعیین موضوع تا اتمام کار به صورت حضوری یا از طریق ایمیل به طور مداوم با استاد راهنما در تماس بوده و بعد از تکمیل هر بخش با تأیید استاد راهنما کار را ادامه دهند)
- ۳- موضوع پروژه نباید تکراری باشد (جهت مشاهده پروژه های انجام شده به گروه مراجعه نمایید)
- ۴- پس از تأیید سرفصل ها توسط استاد ، مطالب پروژه می بایست با نرم افزار word و مطابق آئین نگارش پروژه تایپ شود.
- ۵- پس از تکمیل پروژه در صورت درخواست استاد راهنما یک نسخه از پروژه را صحافی و به ایشان تحویل نمایید. ضمناً تحویل یک نسخه از پروژه به صورت سی دی (word-2003 یا word-2007) به گروه الزامی می باشد.
- ۶- پروژه باید تا سه روز مانده به امتحانات پایان هر ترم به اتمام برسد؛ در غیر اینصورت نمره پروژه ثبت نشده و دانشجو موظف است در نیمسال بعدی مجدداً واحد پروژه را اخذ نماید.

گروه حسابداری